社会团体登记成立所需材料

1. 业务主管单位批准文件；
2. 法人登记申请表；
3. 登记申请书；
4. 章程示范文本、章程核准表；
5. 捐资承诺书；
6. 住所证明(房屋使用证明、房照复印件）；
7. 会员名单；
8. 发起人（发起单位）名单及基本情况表；
9. 拟任法定代表人登记表；
10. 拟任负责人名单及基本情况表；
11. 秘书长专职承诺书；
12. 专职工作人员；
13. 社会团体单位银行账号；
14. 党建承诺书
15. 验资报告。